



ประกาศเทศบาลตำบลทรายขาว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง
ด้านงานช่าง

ด้วยเทศบาลตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ มีภารกิจด้านงานช่างซึ่งภารกิจดังกล่าวเป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อนจำเป็นต้องใช้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ประสบการณ์ และทักษะเฉพาะด้าน สำหรับการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการและภารกิจของเทศบาลตำบลทรายขาว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงประกาศสรรหาพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลทรายขาว ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ด้านงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตรา

ค่าตอบแทน รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถที่จะสามารถ

ปฏิบัติงานได้

(๓) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางเทศบาลกำหนด หรือที่ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามแนบท้ายแนบประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลตำบลทรายขาว เลขที่ ๑๔๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลทรายขาว อำเภอกลองท่อม จังหวัดกระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๙๕๖๙ ๙๒๐๓ กต ๐

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร สรรหาและเลือกสรรพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปที่บัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล รวมถึงระบุว่าไม่มียาเสพติดสามารถปฏิบัติงานได้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) เอกสารผลงาน ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็นพร้อมใบรับรองประสบการณ์ (ให้นำฉบับจริงมาในวันสมัครด้วย) จำนวน ๑ ชุด

(๖) เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมให้ใช้กระดาศขนาด เอ ๔ เท่านั้น ในกรณีที่มีการผิดพลาดดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทรายขาว

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในวันที่ยื่นใบสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการรับสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม



/๔. วิธีการ...

๔. วิธีการสรรหา

เทศบาลตำบลทรายขาวจะพิจารณาสรรหาด้วยวิธีการสัมภาษณ์บุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาหรือเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น

๕. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามหลักเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ เทศบาลตำบลทรายขาว ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ เทศบาลตำบลทรายขาว หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๙๕๖๙-๙๒๐๓ กด ๐ และทางเว็บไซต์ <http://www.saikhawkrabi.go.th> และดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

๖.๒ เทศบาลตำบลทรายขาว ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ เทศบาลตำบลทรายขาว หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐-๙๕๖๙-๙๒๐๓ กด ๐ และทางเว็บไซต์ <http://www.saikhawkrabi.go.th>

๖.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันขึ้นบัญชี หากมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

(๒) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

(ก) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางในตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้

(ข) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางภายในระยะเวลาที่กำหนด

(ค) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ในตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้

๗. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเทศบาลตำบลทรายขาวจะจ้างเป็นรายเดือน ในอัตรา ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๘. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

๒๕๗๐



/๙. การแต่งตั้ง...

๙. การแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลทรายขาว จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ได้ดำรงตำแหน่งที่สอบผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับที่ได้ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร แล้วเทศบาลตำบลทรายขาวจะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้ดำรงตำแหน่งที่สอบผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมรัก ทองรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทรายขาว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง
ด้านงานช่าง
ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

พนักงานผู้สูงอายุเฉพาะทาง ด้านงานช่าง

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง

๑.๑ มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่จะมีการจ้างในแต่ละประเภทลักษณะงานจ้างที่มีประสบการณ์ ความชำนาญงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น

๑.๒ เป็นผู้เคยรับราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือระดับอาวุโสขึ้นไป หรือ

๑.๓ เป็นผู้ที่เคยรับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึงข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วย

๑.๔ ให้พิจารณาผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับ ๕ หรือระดับ ๖ ของสายงานเริ่มจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงานและผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปหรือประเภทวิชาชีพ ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการระดับชำนาญการหรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๘ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะพนักงานผู้สูงอายุ เฉพาะทางด้านงานช่าง ซึ่งต้อง กำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านช่างโยธา ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านช่างโยธา ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

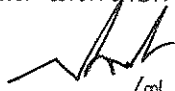
๔. จำนวน ๑ อัตรา

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุในการปฏิบัติงานเทศบาลตำบลทรายขาว จะจ้างเป็นรายเดือนในอัตรา ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๖. การลา

การลาทุกกรณีของพนักงานผู้สูงอายุให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี และไม่ให้อำนาจค่าตอบแทนในวันล้า


/๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ด้านงานช่าง

ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็น ๓ สมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ประวัติการรับราชการ	๒๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๒. ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา	๓๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์	๑๐	
๓.๔ ทักษะคติ แรงจูงใจ	๑๐	
๓.๕ ประวัติการศึกษา	๑๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	