

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๒๐ คน
๓.๑.๒ เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๑๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษามีองค์ความรู้และส่งเสริมการขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในสถานศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.ได้

๓.๒.๓ ครู ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษามีองค์ความรู้ ทักษะ หลักการบริหารสถานศึกษา การจัดการงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้างความพร้อม ศึกษาปัญหา ความเข้าใจ ความต้องการ ตัวบ่งชี้ และบูรณาการการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๔. วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อ ขอความเห็นชอบต่อนายกเทศมนตรี
- ๔.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๔.๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินการ
- ๔.๔ ดำเนินการตามโครงการ
- ๔.๕ สรุปผลและประเมินผลโครงการรายงานต่อนายกเทศมนตรี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๕.๑ เตรียมการจัดโครงการ ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
- ๕.๒ ดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ๕.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๔ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ ศึกษาดูงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกเจริญ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ตำบลทับปุด อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

๖.๒ ฝึกอบรม ณ ฟารินดารีสอร์ท ตำบลทับปุด อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

๗. งบประมาณ

เทศบาลฯจัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามใบโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รวบยอด งบโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๗.๑ บ้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท
๗.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐.- บาท
๗.๓ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มอบรม	เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

๗.๔ ค่าอาหาร	เป็นเงิน	๓๔,๐๐๐.- บาท
๗.๕ ค่าเช่าที่พัก	เป็นเงิน	๓๒,๐๐๐.- บาท
๗.๖ ค่าเช่าห้องประชุม ๓ วัน	เป็นเงิน	๖,๐๐๐.- บาท
๗.๗ ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	เป็นเงิน	๑๗,๐๐๐.- บาท
๗.๘ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	เป็นเงิน	๑,๕๐๐.- บาท
๗.๙ ค่าถ่ายเอกสารคู่มือ	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.- บาท
๗.๑๐ ค่าวัสดุอุปกรณ์ (กระเป๋า ปากกา สมุด)	เป็นเงิน	๓,๐๐๐.- บาท
๗.๑๑ ค่าเดินทางสำหรับวิทยากร	เป็นเงิน	๘๐๐.- บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

*หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครู ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษามีองค์ความรู้และส่งเสริมการขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในสถานศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่สามารถรองรับการประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.ได้

๙.๓ ครู ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษามีองค์ความรู้ ทักษะ หลักการบริหารสถานศึกษา การจัดการงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๙.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้างความพร้อม ศึกษาปัญหา ความเข้าใจ ความต้องการ ตัวบ่งชี้ และ

บูรณาการการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็น

๑๐. ประเมินผล

๑๐.๑ การนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ประเมินความพึงพอใจ

๑๐.๓ ประเมินความรู้ก่อน - หลังการฝึกอบรม

๑๐.๔ สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๕ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๖ ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรม

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

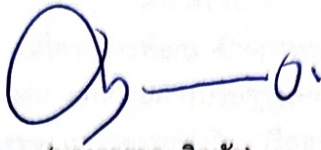


(นางสาวพรพิมล หัวแหลม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

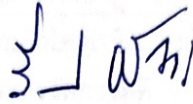
/๑๒. ผู้เสนอ...

๑๒. ผู้เสนอโครงการ



(นางจรรยา จิณรัฐ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรัตนา ผลเงาะ)
ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสมรัก ทองรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ผนวก ก.

ตารางการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา
: หลักสูตรการพัฒนางานด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วันที่ ๑- ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฟารินทารีสอร์ท อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

วัน ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ออกเดินทางจากสำนักงานเพื่อเข้าศึกษาดูงาน
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกเจริญ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ - รับฟังบรรยายการบริหารจัดการที่ดี - แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเยี่ยมชมการดำเนินงาน
๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	เดินทางยังสถานที่อบรม
๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	สรุปผลการดูงานและเปรียบเทียบเพื่อหาต้นแบบที่เหมาะสมกับบริบทของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลทรายขาว วิทยากร : นางสาวรัตนา ผลเงาะ ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว
๑๔.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มการดำเนินงานเพื่อบูรณาการการขับเคลื่อนงานตามตัวบ่งชี้ในมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ วิทยากร : นางสาวรัตนา ผลเงาะ ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	นำเสนอแนวทางการบูรณาการการขับเคลื่อนงานตามตัวบ่งชี้ในมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ

วัน ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๕.๓๐ - ๐๖.๓๐ น.	กิจกรรมสันทนาการ
๐๖.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม โดย นายสมรัก ทองรัตน์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยากร : นายพิชญ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และ วิทยากร : นายพิชญ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ วิทยากร : นายพิชญ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

วัน ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อ

๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ วิทยากร : นายพิชญ์ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ วิทยากร : นายพิชญ์ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ วิทยากร : นายพิชญ์ ทองดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
๒๐.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	ตอบข้อซักถาม

วัน ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๐๕.๓๐ - ๐๖.๓๐ น.	กิจกรรมสันทนาการ
๐๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า/ คินห้องพัก
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย หัวข้อ การอบรมปฐมพยาบาลและการฝึกช่วยชีวิตเบื้องต้น (CPR) วิทยากร นางศิริมล บุญมาเลิศ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ นางปิยะภรณ์ ปาทาน ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุข
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย หัวข้อ การจัดทำมีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติ ตามความเสี่ยงของพื้นที่ วิทยากร นายชำนาญ หัสสินี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นางรุ่งอรุณ หัสสินี ตำแหน่ง พนักงานกู้ชีพ
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	ซักถาม-ตอบคำถาม

***หมายเหตุ ๑. การแต่งกายชุดสุภาพ

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

๓. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม